



Økonomimedarbejder med flair for excel søges

Stillingen

I tæt samarbejde med økonomichefen får du bl.a. ansvaret for opgaver som:

- Udarbejdelse af drifts-/balance og likviditetsbudgetter
- Månedlig budgetopfølgning (afstemninger og udarbejdelse af drift/balance/likviditet)
- Finansbogføring
- Løbende driftscontrolling og driftsanalyser
- Kontakt til offentlige myndigheder samt revisor
- Daglig likviditetsstyring samt kontakt til banken
- Indberetning af moms, afgifter, intrastat, listesystem mv. til SKAT og Danmarks Statistik
- Lønninger og diverse personaleadministration (Orkidé)
- Styring og afstemning af kreditorer og debitorer
- Anlægskartotek

Dine faglige og personlige kvalifikationer

- En relevant økonomisk uddannelse
- Erfaren bruger af Excel og Navision (vi bruger Navision 4.0 og Navision 2013)
- Stor økonomisk forståelse
- Behersker engelsk på samtaleniveau
- Fleksibel og forandringsvillig
- Serviceminded og med stor ordenssans
- Du kan se dig selv i R2 Agros kulturværdier

Virksomheden tilbyder:

- Dedikerede kolleger, der alle bidrager til virksomhedens udvikling
- Frihed under ansvar i et meget positivt arbejdsmiljø
- En attraktiv lønpakke som forhandles individuelt
- Pensionsordning, sundhedssikring og kantineordning
- Stærke kulturværdier, som præger hverdagen i hele organisationen

Vi ønsker stillingen besat hurtigst muligt. Der er derfor ingen ansøgningsfrist.

Send din ansøgning med relevante bilag til Jette-Marie Gravesen på mail: jmg@r2agro.com.

For yderligere information om stillingen kontakt økonomichef Heidi B. Häuser (mobil: 40574458)

R2 Agro med domicil i trekantsområdet er en nichevirksomhed, der producerer og sælger fodermidler, premiks og tilskudsfoderprodukter til anvendelse for produktion af foderblandinger til kvæg, svin, fjerkræ, mink, heste, fisk og hobbydyr i Skandinavien, Europa samt i de oversøiske lande.